

Inhalt

Auf ein Wort	4	Ihre Bewerbungsunterlagen	69
Ergreifen Sie die Initiative!	5	Der Aufbau Ihrer Bewerbungsunterlagen	70
Darauf kommt es an	5	Der Lebenslauf (besser: der berufliche Werdegang)	71
Einstiegsbeispiel: Ihre Initiativbewerbung – so könnte sie aussehen	6	Checkliste: Lebenslauf	74
Zu den verschiedenen Formen der Initiativbewerbung	16	Das Anschreiben	81
Sie brauchen einen Plan und das richtige Bewusstsein	17	Checkliste: Anschreiben	82
		Ihr Foto – zeigen Sie sich von Ihrer besten Seite	86
Der Schlüssel zum Erfolg – die Vorbereitung	18	Checkliste: Foto	87
Die Selbstanalyse	18	Die Dritte Seite	88
Orientierung: Ihr Wunscharbeitsplatz	27	Kommentierte Bewerbungsbeispiele	90
Checkliste: Orientierung	29	Ausblicke – wie es erfolgreich weitergeht	119
Checkliste: Konkretes berufliches Ziel	29	Das Vorstellungsgespräch	119
Erfolgskonzepte	30	Checkliste: Vorstellungsgespräch	122
Networking – mit Beziehungen zum Erfolg	30	Auf den Punkt gebracht: Merkmale einer guten Initiativbewerbung	122
Checkliste: Networking und Kommunikation	33	Was Sie noch wissen sollten	123
So ergreifen Sie die Initiative	34	So gelangen Sie zu Ihrem Online Content	123
Informieren Sie sich	34		
So machen Sie Werbung in eigener Sache	38		
Ihr überzeugendes Stellengesuch	40		
Checkliste: Stellengesuch	43		
Richtig verbunden – Ihre Bewerbung per Telefon	45		
Checkliste: Telefon	49		
Formen der Kurzbewerbung	50	MERKBLÖCKE	27, 33, 39, 73, 81, 86
Checkliste: Kurzformen	60	FEHLER, FALLEN, IRRTÜMER UND CO.	15, 21, 28, 72, 74, 119
Die eigene Website	63	PRAXISBEISPIELE	37, 46, 69, 88, 120
Sich finden lassen – digitaler Auftritt in Business-Communitys	66	LERNTESTS	22, 32, 49, 60, 63, 71, 85, 87, 95, 123

Auf ein Wort

Sie haben sich entschlossen, aktiv zu werden.

Eine gute Entscheidung! Dass die aktive Suche nach einem neuen Job, der genau zu Ihnen passt, kein Kinderspiel ist, wissen Sie. Wir werden Sie unterstützen und Ihnen helfen, schnellstmöglich die größtmöglichen Erfolge mit Ihrem Vorhaben zu erzielen.

In diesem Ratgeber lernen Sie(,) ...

- effektive Methoden der Recherche und Kontaktaufnahme.
- wie überzeugende Bewerbungsunterlagen aussehen können.
- Ihre ganz persönlichen Stärken zu ermitteln.
- wie Sie Ihre Fähigkeiten optimal präsentieren.

Und natürlich zeigen wir Ihnen anhand von zahlreichen Beispielen die gängigsten Formen der Initiativbewerbung wie:

- klassische Initiativbewerbung in kurzen und ausführlichen Varianten
- E-Mail-Bewerbung und weitere digitale Bewerbungsformen
- telefonische Erstkontaktaufnahme
- Kontaktaufnahme per Flyer oder Profocard

Als **Online Content** stehen Ihnen die Bewerbungsbeispiele aus diesem Buch zum Bearbeiten zur Verfügung. Folgen Sie der Anleitung auf der Seite:

www.berufundkarriere.de/onlinecontent.

Hesse/Schrader – unser beruflicher Hintergrund:

Seit über 30 Jahren beraten wir in unserem Berliner *Büro für Berufsstrategie* erfolgreich Bewerber. Aus unserer täglichen Berufspraxis wissen wir, worauf es wirklich ankommt und wie man einen neuen Arbeitsplatz bekommt. Wichtig ist: Das Unternehmen, bei dem Sie sich bewerben, soll durch Ihre eingereichten Unterlagen den Eindruck gewinnen, dass Probleme besser gelöst und Arbeitsaufgaben effizienter bewältigt werden können, wenn man Sie einstellt.

Wir zeigen Ihnen in diesem Buch, wie Sie Ihre Initiativbewerbung optimal planen und erstellen – vom **Anschreiben** über den sogenannten **Lebenslauf** bis hin zum **Profil**. Aber auch **Kurzbewerbung**, **Flyer** und die **E-Mail-Initiativbewerbung** sind hier Thema.